



CITTÀ DI NOTO

Provincia di Siracusa

DELIBERAZIONE ORIGINALE DELLA GIUNTA COMUNALE

SEDUTA DEL 25/03/2014

N. 41

OGGETTO: APPROVAZIONE REGOLAMENTO ISTITUZIONE E FUNZIONAMENTO O.I.V.

Art. 53 L. 08.06.1990 n.142 e art. 49 D.Lgs. 267/2000

Parere del Responsabile del Servizio in merito alla regolarità tecnica:

Si esprime **PARERE FAVOREVOLE**

Il Responsabile del Servizio

Noto, 17/3/2014

Parere del Responsabile di ragioneria in merito alla regolarità contabile:

Si esprime **PARERE FAVOREVOLE**

Il Responsabile del Servizio

Noto, _____

Per l'assunzione dell'impegno di spesa, si attesta la regolare copertura finanziaria, ai sensi dell'art.55, comma 5° della legge 08.06.1990, n.142, recepito dalla L.R. 11.12.1991, n. 48 e art. 153 comma 5 D.Lgs.vo 267/2000.

Il Resp. del Serv. Finanziario

Noto, _____

L'Anno duemila QUATTORDICI il giorno VENTICINQUE del mese di MARZO alle ore _____

in Noto, nella sala delle adunanze del Palazzo di Città.

In seguito ad inviti di Convocazione (art.30 Statuto Comunale), si è riunita la Giunta Municipale sotto la presidenza del Sig. Sindaco: DOTT. CORRADO BONFANTINI e con l'intervento dei Signori:

N.	ASSESSORI	PRES.	ASS.
1	BIANCA CORRADO	X	
2	TERRANOVA FRANCESCO	X	
3	RAUDINO CONCETTINA	X	
4	LEONE CORRADO	X	

Partecipa il Segretario Generale _____

DOTT.SSA SEBASTIANA CARTELLI

il Presidente, constata la legalità dell'adunanza per il numero degli intervenuti, invita la Giunta a deliberare sull'argomento in oggetto specificato.

LA GIUNTA COMUNALE

Visto che ai sensi dell'art. 53 della legge 08/06/90 n. 142 e dell'art. 49 del D.lgvo 267/2000 nonchè della L.R. n. 48 dell'11/12/91 e successive modifiche, sulla proposta di deliberazione in oggetto hanno espresso parere favorevole:

- il responsabile del servizio interessato, per la regolarità tecnica;
- il responsabile di Ragioneria, per la regolarità contabile;

RICHIAMATO il D.lgs. 150/2009 di "attuazione della legge 4 marzo 2009 n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni" ed, in particolare l'art. 14 che introduce l'Organismo indipendente di valutazione della performance, il quale è costituito da un organo monocratico ovvero collegiale e composto da tre componenti;

VISTO

- l'art. 16 del predetto decreto legislativo che elenca, al comma 14, le disposizioni che trovano diretta applicazione negli Enti locali e che costituiscono linee di principio alle quali gli ordinamenti degli Enti devono adeguarsi;
- la delibera n. 89/2010 della Commissione per la Valutazione, Trasparenza e Integrità delle amministrazioni pubbliche (CIVIT) che contiene gli indirizzi sui parametri e i modelli di riferimento del sistema di misurazione e valutazione della performance e che costituisce le linee guida per l'adeguamento degli ordinamenti degli Enti locali;

ATTESO che con delibera di G.M. n. 171 del 19.09.2013 è stato approvato il Regolamento del sistema di misurazione e valutazione della performance con accluse le schede di valutazione;

- che nell'ambito della misurazione e valutazione della performance viene previsto l'OIV alternativa al Nucleo di valutazione;

CONSIDERATO

- che occorre modificare la normativa regolamentare interna relativa al Nucleo di valutazione, di cui agli artt. da 64 a 69 del vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi comunali approvato con delibera di G.M. n. 41 del 16/3/2000;
- che occorre provvedere all'approvazione di un apposito regolamento per il funzionamento dell'O.I.V., nel rispetto dei principi dettati in materia, che allegato al presente atto ne forma parte integrante e sostanziale;

VISTA l'informativa ai fini dell'eventuale richiesta di concertazione trasmessa con nota. Prot.71 del 4 marzo 2014;

ATTESO che il termine di 10 giorni è scaduto senza sia pervenuta alcuna comunicazione in merito;

RICHIAMATA la Circolare del MEF n. 18 del 16.4.2010 relativa alle linee guida di carattere finanziario per l'attuazione dell'OIV;

Richiamato il D.L. 39/2013;

Visto

- il vigente R.O.U.S.;
- il vigente Regolamento di contabilità;
- il D.Lgs. 165/2001;
- il D.Lgs. 150/2009;
- l'OREL;

Con voti unanimi espressi nei modi e nelle forme di legge

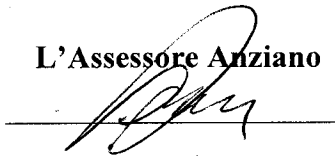
DELIBERA

Per quanto in premessa esposto e che si intende integralmente richiamato e trascritto nel presente provvedimento,

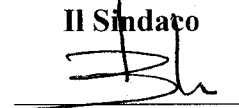
- 1) di approvare il "Regolamento sulla nomina e funzionamento dell'Organismo Indipendente di Valutazione (O.I.V.)", in attuazione del Decreto legislativo 27.10.2009 n. 150 "Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni", che allegato alla presente ne forma parte integrante e sostanziale;
- 2) di ritenere revocata la normativa regolamentare interna al Nucleo di valutazione di cui agli artt. da 64 a 69 del vigente R.O.U.S.;
- 3) Di dichiarare il presente atto, ad unanimità di voti, immediatamente esecutivo ai sensi dell'art. 1 della L.R. 44/91.

Il presente verbale, dopo la lettura, si sottoscrive per conferma

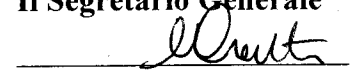
L'Assessore Anziano




Il Sindaco



Il Segretario Generale



<p>Il presente atto è stato pubblicato all'Albo Pretorio dal <u>26/03/14</u> al <u>08/04/14</u> col n. _____ del Registro di pubblicazione</p> <p>Il Messo Comunale</p> <p></p>	<p>Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio</p> <p>ATTESTA</p> <p>Che la presente deliberazione, in applicazione della L.R. 3.12.91 n.44, E' stata pubblicata all'Albo Pretorio il giorno <u>26/03/14</u> e vi rimarrà per 15 gg. consecutivi. È rimasta affissa all'Albo Pretorio per 15 gg. consecutivi dal <u>26/03/14</u> al <u>08/04/14</u></p> <p>li, _____ Il Segretario Comunale</p> <p>_____</p>
--	---

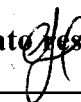
ATTESTAZIONE DI ESECUTIVITA'

Dichiarata immediatamente esecutiva (artt. 16 e/o 12 L.R. 44/91)

Divenuta esecutiva il _____ decorsi 10 giorni dalla pubblicazione ai sensi dell'art.12 comma 1 L.R. 44/91.

Trasmessa ai capigruppo consiliari a norma dello Statuto Comunale (art.20 comma 2)

L'impiegato responsabile



Il Segretario Generale

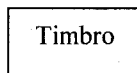


E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo

Dalla Residenza comunale, li _____

Il Segretario Generale

Timbro



REGOLAMENTO SULLA NOMINA E SUL FUNZIONAMENTO DELL'ORGANISMO INDIPENDENTE DI VALUTAZIONE (O.I.V.)

- Art. 1 – Istituzione
- Art. 2 – Funzioni ed Attribuzioni
- Art. 3 – Composizione
- Art. 4 – Requisiti ed incompatibilità
- Art.5 – Modalità di nomina , durata in carica e revoca
- Art. 6 – Attività e collocazione organizzativa
- Art. 7 – Compensi
- Art. 8 – Entrata in vigore

ART.1 – ISTITUZIONE

1. Il presente regolamento disciplina le modalità organizzative e gestionali dell'Organismo Indipendente di valutazione di seguito indicato O.I.V. , istituito ai sensi dell'art. 14 del D.Lgs 27.10.2009, n. 150
2. Le funzioni dell'O.I.V. sono finalizzate al monitoraggio e alla verifica , mediante valutazioni comparative dei conti e dei rendimenti, della realizzazione degli obiettivi, della corretta gestione delle risorse dell'Ente, dell'imparzialità e del buon andamento dell'azione amministrativa.

ART. 2 – FUNZIONI ED ATTRIBUZIONI

1. L'attività dell'OIV si esplica nei seguenti compiti:
 - a) motivare il funzionamento complessivo del sistema di valutazione della performance organizzativa , individuale e di controllo interno di integrità, e trasmettere all'organo di indirizzo politico – amministrativo una relazione semestrale sull'attività di monitoraggio svolta evidenziando le criticità rilevate;
 - b) valida la Relazione sulla performance e ne assicura la visibilità attraverso la pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ente;
 - c) garantisce la correttezza dei processi di misurazione e di valutazione, nonché l'utilizzo dei premi nel rispetto dei principi del merito e della professionalità;
 - d) propone all'organo di indirizzo politico – amministrativo la valutazione annuale dei responsabili di P.O. attestando il raggiungimento o meno degli obiettivi prefissati nei documenti di programmazione annuale ai fini della corresponsione dell'indennità di risultato e di altre eventuali premialità;
 - e) promuove ed attesta l'assolvimento degli obblighi relativi alla trasparenza ed integrità.

ART. 3 – COMPOSIZIONE

1. L'O.I.V. è un Organo Collegiale costituito da tre membri esterni all'amministrazione Comunale, di cui uno con funzioni di presidente, nominati dal Sindaco fra esperti nel campo del management , dell'organizzazione , della pianificazione e del controllo di gestione.
2. Il Comune può costituire l'O.I.V. in forma associata con altre Pubbliche Amministrazioni Locali previa specifica convenzione.

ART. 4 - REQUISITI ED INCOMPATIBILITA'

1. Ai componenti dell'OIV sono richieste documentate competenze , capacità intellettuali, manageriali, conoscenza dei sistemi di valutazione e di controllo.
2. I componenti devono in ogni caso possedere diploma di laurea specialistica o di laurea quadriennale conseguita nel precedente ordinamento di studi.

3. I componenti non possono essere nominati tra i soggetti che rivestono incarichi pubblici elettivi o cariche in partiti politici o in organizzazioni sindacali ovvero che abbiano rapporti continuativi di collaborazione e consulenza con le predette organizzazioni, ovvero che abbiano ricoperto simili incarichi nei tre anni precedenti la designazione.
4. Nessun componente può appartenere contemporaneamente a più Organismi di valutazione.

ART. 5 – MODALITA' DI NOMINA, DURATA E REVOCA

1. La nomina dei componenti esterni dell'OIV deve essere preceduta dalla pubblicazione di un avviso sul sito istituzionale dell'Ente.
2. L'OIV è nominato dall'Organo di indirizzo politico - amministrativo dell'Ente con atto motivato e previo accertamento dei requisiti, delle competenze e delle capacità specifiche richieste;
3. La nomina dei componenti ha durata che non può eccedere quella del mandato del Sindaco, o comunque la durata indicata dal Sindaco nel provvedimento di nomina, e può essere rinnovato per una sola volta.
4. La revoca dei componenti dell'O.I.V. avviene con provvedimento motivato da parte dell'Organo politico – amministrativo nel caso di sopraggiunta incompatibilità, inadempienza, accertata inerzia e nell'ipotesi di cui all'art. 2382 del Codice Civile.

ART. 6 – ATTIVITA' E COLLOCAZIONE ORGANIZZATIVA

1. L'OIV esercita in piena autonomia, le funzioni e le competenze indicate nell'art. 14 del D.Lgs. n. 150/2009, sulla base della documentazione fornita e, nelle sue funzioni, risponde esclusivamente all'organo di indirizzo politico – amministrativo.
2. L'OIV ha accesso a tutti i documenti amministrativi e può richiedere qualsiasi atto o notizia detenuti dall'Amministrazione necessari all'espletamento delle funzioni assegnate.
3. L'OIV svolge la propria attività nei locali messi a disposizione dall'Ente e si potrà avvalere della struttura tecnica all'uopo individuata.
4. L'O.I.V. riferisce all'organo di indirizzo politico – amministrativo, con cadenza almeno semestrale sull'andamento della gestione, sull'attività del sistema di valutazione e sull'applicazione delle norme contrattuali, evidenziando le cause dell'eventuale mancato totale o parziale raggiungimento degli obiettivi e sulla corretta gestione, proponendo possibili soluzioni anche a carattere organizzativo, nonché modifiche ed aggiornamenti al processo di gestione e al sistema di valutazione.
5. L'O.I.V. presenta all'organo di indirizzo politico – amministrativo, entro il mese di gennaio, i risultati finali del controllo e le valutazioni a consuntivo operati per la successiva applicazione del sistema premiale riferito alla dirigenza dell'Ente, in caso di apprezzamento negativo motivato, delle misure sanzionatorie previste dalle disposizioni di legge e negoziali collettive nel tempo in vigore.
6. Le sedute dell'O.I.V. non sono pubbliche.

ART. 7- COMPENSI

A ciascuno dei componenti è attribuito un compenso annuo lordo che viene stabilito nel provvedimento di nomina, da corrispondere in unica soluzione, previa presentazione di apposita nota, nei limiti delle risorse attualmente destinate ai servizi di controllo interno.

ART. 8 – ENTRATA IN VIGORE

Il presente regolamento entrerà in vigore il primo giorno successivo a quello di approvazione e verrà pubblicato nel sito istituzionale dell'Ente.